

Số: /BC-UBND

Đa Quyn , ngày tháng 3 năm 2025

BÁO CÁO
Về công tác phòng, chống tham nhũng Quý I năm 2025 trên địa bàn xã Đa Quyn

Kính gửi: Thanh tra huyện Đức Trọng.

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; việc thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

UBND xã tiếp tục thực hiện Văn bản số 175/UBND-VP ngày 06/05/2022 về v/v triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng Cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập” và triển khai đến từng CBCC xã.

Ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 28/02/2025 v/v Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 và khắc phục các tồn tại, hạn chế; nâng cao hiệu quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã Đa Quyn

b) Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Thường xuyên chỉ đạo việc thực hiện thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng đối với CBCC xã.

c) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp

Định kỳ báo cáo kết quả công tác phòng chống tham nhũng hàng tháng, quý; không có đề xuất danh mục những văn bản quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng tham nhũng.

d) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (nếu có cơ quan, đơn vị chuyên trách)

Chưa có quy định cụ thể hướng dẫn đối với nhiệm vụ tham mưu công tác phòng chống tham nhũng cấp xã. UBND xã giao cho công chức Tư pháp – hộ tịch, Tài chính kế toán xã phối hợp các ngành liên quan tham mưu thực hiện.

đ) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Thực hiện triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn của cấp trên đến toàn thể CBCC bằng nhiều hình thức linh hoạt, phù hợp (họp giao ban, thông tin qua hệ thống eoffice, hội ý, họp khối, họp Chi bộ, họp Công đoàn, thông qua các hoạt động phong trào...). Phát hành tài liệu tuyên truyền về PCTN đến các cơ quan, đơn vị, CBCC và 06 thôn để nghiên cứu và thực hiện.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

- Thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công khai quy chế tiếp công dân tại trụ sở UBND xã; công khai quy chế hoạt động của cơ quan; công khai quy chế chi tiêu nội bộ

- Thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm tài sản công; xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng tài sản công, tài chính và ngân sách nhà nước và các khoản hỗ trợ, quỹ đóng góp theo các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và những văn bản pháp luật khác có liên quan.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong công tác tổ chức cán bộ; công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, nâng lương, khen thưởng...

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Thực hiện đúng các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với CBCC; UBND xã đã điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định hiện hành và phù hợp với tình hình mới, đồng thời đã tổ chức thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ nhằm công khai hóa, minh bạch hóa việc thu, chi, quản lý và sử dụng tài sản của cơ quan đảm bảo nguyên tắc chi tiêu theo Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn của các cấp có liên quan.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Tiếp tục quán triệt Luật cán bộ công chức năm 2008; quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp trong khi thi hành nhiệm vụ của CBCC và quán triệt trong toàn thể CBCC theo quyết định số 11/2011/QĐ-UBND ngày 7/11/2011 của UBND huyện Đức Trọng về việc quy tắc công khai minh bạch, ứng xử đạo đức nghề nghiệp của CBCC, VC trong cơ quan hành chính sự nghiệp trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đức Trọng; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Xây dựng và thường xuyên triển khai quy chế làm việc tại cơ quan, nội quy cơ quan, ban hành công văn chỉ đạo, thông báo kịp thời nhắc nhở chấn chỉnh CBCC thực hiện đúng Quy chế làm việc, sử dụng hiệu quả thời gian làm việc tại cơ quan, không đi muộn về sớm; tăng cường triển khai thực hiện tốt kỷ cương, kỷ luật hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong quý I/2025, không chuyển đổi vị trí công tác đối với CC chuyên môn.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Thực hiện công khai việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính, các khoản phí lệ phí thủ tục hành chính theo quy định. Công tác tiếp nhận, chuyển xử lý, giải quyết, trả hồ sơ được thực hiện nhanh gọn, chính xác; 100% văn bản đến, đi đều được quản lý và kiểm tra. Các văn bản phát hành được chuyển lưu trữ hàng ngày trên hệ thống vnpt-office và giao hồ sơ, giấy tờ đảm bảo thời gian, kịp thời.

- Trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin đã đem lại hiệu quả trong thực hiện cải cách hành chính, tạo sự thống nhất giữa các ban ngành, bộ phận, CBCC trong trao đổi thông tin và xử lý công việc trong nội bộ cơ quan cũng như với các cơ quan hành chính khác thuộc huyện góp phần nâng cao hiệu quả công việc, kiểm tra, kiểm soát việc xử lý công văn giấy tờ và trách nhiệm cụ thể với cơ quan, cá nhân có liên quan.

- Thực hiện nghiêm túc việc quản lý và thanh toán, trả lương, thu nhập, chế độ thanh toán kinh phí cho CBCC, người lao động; tuy nhiên do điều kiện của địa phương việc thanh toán kinh phí, trả lương cho người lao động vẫn còn dùng tiền mặt.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định tại Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan

Tổng số vụ việc, đối tượng tham nhũng được phát hiện; tổng số tiền, tài sản tham nhũng được phát hiện trong kỳ báo cáo

- Không có.

4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

- Không có.

5. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

a) Các nội dung đã thực hiện nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng:

Luôn nghiêm túc thực hiện sự lãnh đạo của cấp ủy đảng, phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể, UBMTTQ xã triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng hàng năm trên địa bàn xã.

b) Những kết quả, đóng góp của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng:

Tăng cường phối kết hợp giữa mặt trận, các đoàn thể với HĐND – UBND trong công tác tuyên truyền chủ trương của Đảng, pháp luật của nhà nước; thường xuyên nắm tình hình khu dân cư; hoạt động các tôn giáo trên địa bàn. Mặt trận và các đoàn thể thường xuyên bám sát cơ sở nắm bắt tâm tư nguyện vọng của nhân dân, nâng cao hiệu quả công tác giám sát, tham gia vào các cuộc giám sát của HĐND, kịp thời phát hiện đề nghị chấn chỉnh, rút kinh nghiệm tránh sai sót nhất là trong thu chi ngân sách, quản lý đất đai. Mỗi quan hệ phối hợp giữa Mặt trận, các đoàn thể với chính quyền, đội ngũ cán bộ công chức nhà nước về công tác phòng chống tham nhũng được nâng lên.

c) Kết quả việc bảo vệ, khen thưởng người có thành tích trong việc tố cáo về hành vi tham nhũng:

- Trong quý I năm 2025, không có trường hợp nào tố cáo về hành vi tham nhũng.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của địa phương:

Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực tại địa phương đã mang lại hiệu quả nhất định, ý thức trách nhiệm và cụ thể hoá các nhiệm vụ, biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tạo chuyển biến tích cực và thống nhất trong nhận thức và hành động trong công tác phòng, chống tham nhũng.

2. So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước:

- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực ngày càng được quan tâm thực hiện tốt hơn. Không có trường hợp nào vi phạm xảy ra.

3. Tự đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Tốt.

4. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Tồn tại, hạn chế: Công tác tự kiểm tra và giám sát chưa được thường xuyên; công tác thông tin tuyên truyền đổi mới về nội dung và chất lượng còn chậm.

- Nguyên nhân: Công tác chỉ đạo điều hành có lúc chưa kịp thời, công tác tham mưu tổ chức tuyên truyền còn một số hạn chế, chưa thường xuyên, liên tục; nội dung, hình thức tuyên truyền chưa thật sự đa dạng, phong phú.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục về PCTN, tiêu cực gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo tinh thần Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị; quán triệt CBCC luôn giữ gìn phẩm chất đạo đức của người cán bộ, công chức, nâng cao ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng và các biểu hiện tiêu cực. Cán bộ lãnh đạo, người đứng đầu cơ quan đơn vị phải là tấm gương tiên phong, gương mẫu trong công tác phòng chống tham nhũng. Kiên quyết đấu tranh chống lại mọi biểu hiện tham nhũng, gây lãng phí và xử lý nghiêm khi phát hiện có trường hợp tham nhũng, lãng phí; tập trung vào những lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng như quản lý, sử dụng đất đai, đầu tư xây dựng cơ bản, thu chi ngân sách, quản lý sử dụng, mua sắm tài sản công, công tác quản lý tổ chức cán bộ, ...

- Tổ chức thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo, điều hành của Huyện ủy, UBND huyện về thực hiện Chương trình hành động phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản tăng cường chỉ đạo có liên quan, Nghị quyết của Đảng ủy xã.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, theo dõi về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại địa phương, đơn vị.

- Tăng cường thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý hành chính, qua đó công khai, minh bạch hồ sơ thủ tục hành chính, góp phần hạn chế các nguy cơ xảy ra tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện công khai, minh bạch việc quy hoạch, luân chuyển, chuyển đổi vị trí, tuyển dụng cán bộ, công chức cũng như việc xử lý, kỷ luật cán bộ, công chức. Tiếp tục tăng cường mạnh mẽ hơn nữa vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác PCTN

- Ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 trên địa bàn xã.

2. Kiến nghị, đề xuất

- Kiến nghị các cấp thẩm quyền xem xét bổ sung quy định cụ thể nhiệm vụ ngành chuyên môn cấp xã tham mưu công tác phòng chống tham nhũng.

Trên đây là báo cáo công tác phòng chống tham nhũng quý I năm 2025 của UBND xã Đa Quyn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đảng ủy-HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- TT. UBMTTQVN xã;
- Lưu: VT, PCTN.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Dương