

Số: /KH-UBND

Đa Quyn, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Kế hoạch số 104-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị

Thực hiện Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 10/6/2024 của UBND huyện Đức Trọng về việc thực hiện Kế hoạch số 104-KH/TU ngày 31/01/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (sau đây viết tắt là Kế hoạch số 104-KH/TU) về thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán (sau đây viết tắt là Quy định số 131-QĐ/TW),

UBND xã Đa Quyn xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

a) Tổ chức thực hiện nghiêm Quy định số 131-QĐ/TW và Kế hoạch số 104-KH/TU của CBCCC. Nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; từ đó, tổ chức thực hiện hiệu quả các nội dung theo đúng quy định.

b) Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm cụ thể của cơ quan và của cá nhân trong việc kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán.

2. Yêu cầu:

a) Bám sát nội dung Quy định số 131-QĐ/TW và Kế hoạch số 104-KH/TU để cụ thể hoá các nhiệm vụ và phân công tổ chức triển khai thực hiện.

b) Thường xuyên rà soát, cụ thể hóa đường lối, chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan; từng giải pháp, nhiệm vụ phải phân công trách nhiệm cụ thể cho các tổ chức, cá nhân phụ trách nhằm nâng cao hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện.

c) Việc triển khai phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, có hiệu quả gắn với các quy định của ngành, lĩnh vực và các quy định của pháp luật khác có liên quan trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Quán triệt, phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách về các quy định, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực⁽¹⁾; tầm quan trọng của việc kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán nhằm tạo sự đồng thuận trong nhận thức và hành động của CBCCC, đảm bảo thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Quy định số 131-QĐ/TW và Kế hoạch số 104-KH/TU (*thực hiện thường xuyên*).

2. Xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW và Kế hoạch số 104-KH/TU; phân công nhiệm vụ, trách nhiệm cụ thể cho các bộ phận, cá nhân, thời gian thực hiện... đảm bảo phù hợp, cụ thể, rõ ràng, khả thi.

3. Tham mưu cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, ban hành các quy định, quy trình, quy chế... nhằm đảm bảo việc kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra, kiểm tra đảm bảo chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất; tuân thủ các nội dung theo Quy định 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị (*thực hiện từ quý III/2024*).

4. Kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm, xử lý nghiêm theo Quy định số 131-QĐ/TW, Kế hoạch số 104-KH/TU và quy định pháp luật đối với những trường hợp vi phạm về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (*thực hiện thường xuyên*).

5. Tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 08/3/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW (*thực hiện thường xuyên*).

¹ Trọng tâm là: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các Nghị định hướng dẫn thi hành; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Văn bản số 25/HD-BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực hướng dẫn một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực; Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 08/3/2019 của Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng và bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; Quy định số 131-QĐ/TW và Kế hoạch số 104-KH/TU ngày 31/01/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW; Quy định số 28-QĐ/TU ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Kế hoạch số 5823/KH-UBND ngày 16/8/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án nâng cao năng lực hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước; Kế hoạch số 1274/KH-UBND ngày 21/02/2024 của UBND tỉnh về thực hiện Quy định số 28-QĐ/TU ngày 27/12/2023 của Tỉnh ủy...

III. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM:

1. Công chức Tư pháp- hộ tịch:

Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan thường xuyên tham mưu quán triệt, phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể CBCC, đảng viên các quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; phổ biến, quán triệt, tuyên truyền rộng rãi Quy định số 131-QĐ/TW, Kế hoạch số 104-KH/TU, kế hoạch của UBND huyện và kế hoạch này nhằm tạo sự đồng thuận, ủng hộ của CBCC và nhân dân trong quá trình thực hiện.

2. Công chức Văn hóa & xã hội (phụ trách Văn hóa thông tin):

Phối hợp các ngành, công chức liên quan tăng cường tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh các quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm tạo sự đồng thuận, ủng hộ của CBCC và nhân dân trong quá trình thực hiện.

3. Công chức Văn phòng – Thống kê xã:

Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan kịp thời đề xuất cấp thẩm quyền khen thưởng người phát hiện, phản ánh, tố giác, tố cáo đúng những hành vi vi phạm; đồng thời, tham mưu xử lý kỷ luật đối với những tập thể, cá nhân vi phạm quy định trong hoạt động kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và những hành vi tham nhũng, tiêu cực khác theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Căn cứ kế hoạch này đề nghị toàn thể CBCC, người hoạt động không chuyên trách xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nội dung theo Quy định số 131-QĐ/TW, Kế hoạch số 104-KH/TU và 05 nhiệm vụ trọng tâm nêu tại Mục II Kế hoạch này .

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 104-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị của UBND xã Đa Quyn./.

Nơi nhận:

- TT Đ.U-HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các đoàn thể;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Dương