

*
Số 189 -BC/ĐU

BÁO CÁO

Sơ kết 05 năm thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân

Thực hiện Công văn số 1578-CV/HU ngày 19/4/2024 của Huyện ủy Đức Trọng, “*về việc báo cáo thực hiện chỉ thị 35-CT/TW, chỉ thị 27-CT/TW và quy định 11-QĐi/TW*”. Đảng ủy xã Đa Quyền báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. Đặc điểm, tình hình

Xã Đa Quyền là một xã được thành lập và đi vào hoạt động từ 19/05/2009; Thực hiện theo Nghị quyết 166/NQ-HĐND ngày 21/01/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh, đã tiến hành sát nhập một số thôn, hiện nay xã còn 06 thôn (sát nhập 3 thôn Ma Bó, Ma Kir và K67 thành 01 thôn Ma Bó). Trong đó, còn 03/06 thôn thuộc thôn đặc biệt khó khăn; Xã cách xa trung tâm huyện Đức Trọng hơn 60 km. Xã có tổng diện tích tự nhiên 17.026,63 ha.

Tổng số hộ toàn xã có 1224 hộ với 5495 khẩu, với 8 dân tộc cùng sinh sống bao gồm: Kinh, Hoa, Tày, Nùng, Cơ Ho, Chu Ru, Ê Đê, Rắc Lây. Trong đó, hơn 86% dân tộc thiểu số sinh sống. Thành phần tôn giáo gồm 03 tôn giáo chính: Công giáo, Phật giáo, Tin lành..

Kinh tế chủ yếu của xã là sản xuất nông nghiệp, người dân chỉ trồng được một số loại cây như: cà phê, bắp, lúa, một số rau màu... và chăn nuôi đại gia súc. Trên địa bàn xã chủ yếu là dân tộc gốc Tây nguyên sinh sống như Chu ru, Cil... nên nền văn hóa chủ yếu mang đậm nét dân tộc, một số nét văn hóa còn lưu lại đến ngày nay như cồng chiêng, đan gùi, mặc váy truyền thống dân tộc trong các dịp lễ, tết, nhà ở theo dạng nhà sàn của người Chu ru...Ngoài ra, do có sự đan xem của người Kinh, người Tày, Thái, Hoa... cũng làm đa dạng thêm nền văn hóa tại địa phương. Các hoạt động văn hóa – văn nghệ, thể dục thể thao được quan tâm, 6/6 thôn trên địa bàn xã đều có trung tâm văn hóa – thể thao thôn cơ bản đáp ứng nhu cầu hội họp, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao của bà con nhân dân.

Đảng bộ xã hiện có 12 chi bộ (trong đó 6 chi bộ thôn, 01 chi bộ Quân sự, 01 chi bộ Công an, 01 chi bộ trạm y tế và 03 chi bộ trường học) với 110 Đảng viên đang sinh hoạt tại các chi bộ.

Trong thời gian qua, thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, Chỉ thị số 27-CT/TW và Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị được Đảng ủy xã quan tâm triển khai chỉ đạo kịp thời; Quán triệt thực hiện một cách nghiêm túc các chỉ thị, quy định, quy

chế tiếp dân đến cán bộ, công chức và Đảng viên; coi việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng của Đảng bộ; Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định về tiếp công dân và các văn bản chỉ đạo trực tiếp của Huyện ủy, thường xuyên chỉ đạo UBND xã tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nâng cao hiểu biết pháp luật. Chỉ đạo ban hành quy chế tiếp công dân; bố trí nơi tiếp công dân tại phòng làm việc của đồng chí Bí thư Đảng ủy và chủ tịch UBND xã; thực hiện việc niêm yết quy chế, thông báo lịch về tiếp công dân; phân công lãnh đạo, công chức tiếp công dân đảm bảo theo quy định; thông báo số điện thoại đường dây nóng để Nhân dân biết nhằm phản ánh, kiến nghị những vấn đề bức xúc để kịp thời chấn chỉnh.

Bên cạnh đó, công tác tiếp dân trên địa bàn xã còn một số khó khăn nhất định như trình độ, nhận thức của một số người dân chưa đồng đều, chưa hiểu rõ các quy định của pháp luật; các ý kiến kiến nghị phản ánh tại các buổi tiếp dân đa số là về đất đai, do chủ yếu đất tại địa phương được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất rất ít, một số vị trí cấp chồng chéo nhau; chưa có phòng tiếp công dân đảm bảo theo quy định mà tạm thời bố trí tiếp công dân tại phòng làm việc...

II. KẾT QUẢ LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, TỔ CHỨC THỰC HIỆN CÁC NỘI DUNG CỦA QUY ĐỊNH SỐ 11-QĐi/TW

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện

1.1. Kết quả phổ biến, quán triệt

- Đảng ủy xã thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện nghiêm Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân và các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, huyện về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đảng ủy đã đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, thủ trưởng cơ quan trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo đến cán bộ, công chức, người lao động và Đảng viên thông qua nhiều hình thức như tổ chức Hội nghị quán triệt, phổ biến đồng thời chuyển các văn bản, chỉ thị lên hệ thống phần mềm quản lý và điều hành văn bản Vnpt-ioffice, Mail công vụ, Zalo nhóm để thuận tiện nghiên cứu, lồng ghép họp giao ban quân dân chính Đảng hàng tháng, họp chi bộ... từ đó nhận thức của Cán bộ, Đảng viên và Nhân dân trong việc chấp hành các quy định của pháp luật được nâng lên, từ năm 2019 đến nay không có đơn thư khiếu nại, tố cáo gửi đến Đảng ủy/Ủy ban nhân dân xã.

- Đảng ủy tổ chức hội nghị quán triệt về Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị, chỉ đạo 12 chi bộ trực thuộc tiếp tục quán triệt, tuyên truyền các nội dung

trên lòng ghép tại buổi sinh hoạt chi bộ, với 23 buổi 286 lượt cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã và Đảng viên tham dự.

1.2. Công tác ban hành văn bản, chương trình, kế hoạch... lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện

- Ban hành Quyết định số 93- QĐ/ĐU, ngày 09/5/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về “*ban hành quy chế tiếp dân, đối thoại với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân*”

- Ban hành Công văn số 09-CV/ĐU ngày 01/9/2020 chỉ đạo về thực hiện công tác tiếp công dân của người đứng đầu cấp ủy theo Quy định số 11-QĐi/TW

- Ban hành các báo cáo quý định kỳ của Đảng ủy xã về kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Ban hành các Thông báo lịch tiếp công dân của lãnh đạo Đảng ủy xã định năm 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024

- Ban hành các Thông báo không tổ chức tiếp dân định kỳ do tình hình dịch bệnh Covid 19 diễn biến phức tạp. nhất là thời gian cuối năm 2021 và 3 tháng đầu năm 2022.

- Ban hành Công văn số 110-CV/ĐU ngày 25/5/2022 của Đảng ủy xã Đa Quyn về chỉ đạo giải quyết nội dung phản ánh của công dân.

- Ban hành Công văn số 192-CV/ĐU ngày 08/6/2023 của Đảng ủy xã Đa Quyn về tiếp tục thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW, Chỉ thị 27-CT/TW, quy định 11-QĐ/TW của Bộ chính trị

2. Kết quả thực hiện các nội dung cụ thể của Quy định số 11-QĐi/TW

2.1. Kết quả thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại, xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trong dân

Ban thường vụ, đồng chí Bí thư Đảng ủy đã quan tâm chỉ đạo Ban hành các Quy chế, nội quy tiếp công dân, thông báo Lịch tiếp công dân thường xuyên, định kỳ; đồng thời niêm yết công khai lịch và quy chế tại trụ sở, hội trường các thôn để nhân dân được biết và liên hệ. Bố trí đầy đủ cơ sở vật chất để phục vụ công tác tiếp công dân theo quy định.

Đồng chí Bí thư Đảng ủy trực tiếp tiếp công dân định kỳ vào ngày 10 và 20 hàng tháng theo Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị tại những ngày làm việc hành chính nếu ngày 10 và 20 hàng tháng trùng vào thứ 7, chủ nhật sẽ bố trí sang ngày tiếp theo. Kết quả cụ thể như sau:

- Kết quả tiếp công dân của Bí thư Đảng ủy xã từ ngày 05/9/2019 đến 30/12/2023:

+ Tổng số buổi tiếp định kỳ: 85 buổi, 03 lượt công dân liên hệ, phản ánh. Kết quả xử lý: 02 vụ việc đang giải quyết, 01 vụ việc lưu hồ sơ do không đầy đủ giấy tờ chứng minh theo quy định.

+ Tổng số đơn thư kiến nghị tiếp nhận qua tiếp công dân: 0 đơn.

+ Tổng số đơn thư khiếu nại, tố cáo tiếp nhận qua tiếp công dân: 0 đơn

- Từ ngày 5/9/2019 đến 30/12/2023 đồng chí Bí thư không ủy quyền cho cấp phó tiếp công dân do không trùng các lịch làm việc khác.

- Số lượng văn bản Đảng ủy chỉ đạo xử lý, giải quyết là 02 văn bản chỉ đạo xử lý /02 vụ việc.

- Nhằm đảm bảo công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư tại cơ quan, UBND xã đã thành lập Hội đồng hòa giải đơn thư xã do Chủ tịch UBND xã làm chủ tịch Hội đồng, Phó chủ tịch UBND xã, Chủ tịch UBMTTQVN xã là PCT HĐ và các thành viên là trưởng các Đoàn thể, Công chức chức các ngành: Tư pháp, Văn phòng, Địa chính, Quân sự, Công an, Văn hóa và Trưởng thôn 6 thôn.

- Nhằm nâng cao trình độ, kỹ năng cho CBCCC trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, KNTC, Đảng ủy, UBND xã thường xuyên đề xuất cấp có thẩm quyền mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng cho CBCCC làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, KNTC; đồng thời tạo điều kiện cho CBCCC tham gia các lớp tập huấn do các cấp tổ chức.

- HĐND và UBND xã: phân công Công chức Văn phòng – thống kê xã tiếp công dân thường xuyên tại phòng làm việc của đồng chí Chủ tịch UBND xã.

- Ban hành Quy chế, nội quy tiếp công dân, thông báo Lịch tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất; đồng thời niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan UBND xã để nhân dân được biết và liên hệ.

- Bố trí đầy đủ cơ sở vật chất để phục vụ công tác tiếp công dân theo quy định.

- Từ 5/ 2019 đến tháng 30/12/2023, Lãnh đạo chính quyền xã đã tổ chức tiếp định kỳ và đột xuất: 257 lượt tiếp/15 công dân/ 115 vụ việc. Hiện đã giải quyết xong.

Hàng tháng, Đảng ủy ban hành Nghị quyết, có nội dung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cùng với việc chỉ đạo Chính quyền, Chi bộ và Ban nhân dân các thôn thường xuyên tuyên truyền, phổ biến Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị và các quy định pháp luật liên quan về công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo thông qua các buổi sinh hoạt chi ủy, chi bộ, các buổi họp thôn; đồng thời tuyên truyền thông qua công tác hòa giải ở cơ sở, hòa giải đơn thư tại UBND xã, nhằm nâng cao nhận thức của Cán bộ, đảng viên và nhân dân

trên địa bàn xã. Đảng ủy đã thực hiện quy chế tiếp dân, thông báo Lịch tiếp dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy, niềm yết công khai để người dân tiện theo dõi.

- Cấp ủy Đảng xã chỉ đạo và thực hiện công tác kiểm tra, giám sát trong tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết KNTC trên địa bàn xã thông qua việc xem xét, đánh giá, Báo cáo tình hình tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo tại kỳ họp HĐND thường kỳ; thông qua trực tiếp tham dự các buổi tiếp công dân, hòa giải đơn thư, khiếu nại tố cáo trên địa bàn xã.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ đoàn kiểm tra Toàn diện hàng năm của huyện ủy Đức Trọng; Đoàn giám sát của UBMTTQVN xã về công tác tiếp dân giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo...

- Việc thực hiện chế độ báo cáo của người đứng đầu cấp ủy về tình hình, kết quả tiếp dân, đối thoại, xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân theo Quy định số 11-QĐi/TW: Căn cứ điểm c, khoản 8, điều 3 Quy định 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ chính trị “ *về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân*” Đảng ủy xã thường xuyên chỉ đạo văn phòng Đảng ủy xã tham mưu các nội dung báo cáo gửi về đ/c Bí thư và ban dân vận huyện ủy gồm các báo cáo định kỳ hàng tháng, Quý I, 6 tháng, 9 tháng, năm và báo cáo đột xuất tình hình, kết quả tiếp dân và xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân.

2.2. Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người đứng đầu cấp ủy

- Khiếu nại: 0 có trường hợp nào

- Tố cáo: 0 có trường hợp nào

2.3. Kết quả xử lý trách nhiệm trong công tác tiếp dân: Không có

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, NGUYÊN NHÂN VÀ KINH NGHIỆM

1. Khó khăn, hạn chế

- Các vụ việc kiến nghị, phản ánh của nhân dân phát sinh nhiều trong lĩnh vực đất đai.

- Công tác tuyên truyền phổ biến Quy định số 11-QĐi/TW và các văn bản của cấp trên đôi lúc chưa thường được xuyên.

- Công tác kiểm tra, giám sát cán bộ chuyên môn trong việc tham mưu giải quyết đơn thư chưa thường xuyên.

- Hiện nay, xã chưa có phòng tiếp dân, nên đang bố trí tiếp dân tại phòng làm việc của đồng chí Bí thư Đảng ủy xã.

2. Nguyên nhân

- Biến động giá cả về đất đai lớn, nguồn gốc đất chưa rõ ràng, người dân trên địa bàn xã còn nhiều hộ chưa có giấy chứng nhận quyền sử dụng đất... dẫn đến nhiều tranh chấp về đất đai.

- Nhận thức của một số người dân chưa đồng đều, chưa hiểu rõ các quy định của pháp luật, cán bộ công chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư còn kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực nên chưa dành nhiều thời gian nghiên cứu văn bản.

- Kinh phí tuyên truyền hạn chế dẫn đến hình thức tuyên truyền chưa phong phú, chưa đầu tư vào chất lượng nội dung tuyên truyền.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Nhiệm vụ, giải pháp tiếp tục thực hiện hiệu quả Quy định số 11-QĐi/TW

- Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm túc chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; Chỉ thị số 35-CT/TW, Chỉ thị số 27-CT/TW và Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, nâng cao nhận thức và trách nhiệm của mọi Đảng viên, cán bộ, công chức và Nhân dân.

- Tiếp tục tăng cường đối thoại để kịp thời nắm bắt và giải quyết những phản ánh, kiến nghị của công dân.

- Thực hiện nghiêm chế độ tiếp công dân gắn với giải quyết kiến nghị phản ánh, khiếu nại, tố cáo. Chỉ đạo chính quyền tăng cường công tác quản lý nhà nước về khiếu nại, tố cáo; công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về: Luật Thanh tra; Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật Tiếp công dân; thường xuyên đôn đốc, nắm bắt thông tin về tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn lĩnh vực quản lý; triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát, giải quyết vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài (nếu có) theo chỉ đạo. Xử lý nghiêm các đối tượng lợi dụng khiếu nại, tố cáo, có hành động quá khích, chống người thi hành công vụ, xâm phạm lợi ích Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, công dân;

- Chú trọng nâng cao chất lượng công tác tham mưu, nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ; xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát đối với người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trong các tầng lớp nhân dân, nhất là các chính sách pháp luật liên quan trực tiếp đến đời sống nhân dân như Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật đất đai, Bộ luật Dân sự... gắn với đẩy mạnh làm tốt công tác hoà giải ở cơ sở.

- Nghiêm túc thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định.

2. Kiến nghị, đề xuất

- Đề nghị cấp có thẩm quyền tăng cường ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn chi tiết thực hiện nghiệp vụ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho đội ngũ làm công tác tiếp công dân tại xã.

Trên đây là báo cáo của Đảng uỷ xã Đa Quyn về Sơ kết 05 năm thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân./.

Nơi nhận:

- VP Huyện uỷ DT,
- TT Đảng uỷ xã,
- TT HĐND-UBND xã,
- Các đ/c ĐUV khóa III,
- Lưu VP Đảng uỷ.

T/M ĐẢNG ỦY

BÍ THƯ



Ya Tân